

Informasjon om avleveringen

I forbindelse med avlevering av elektronisk arkiv, skal dette skjemaet fylles ut.

Kommune:	
Enhet / seksjon / avdeling:	
Arkivserie:	
Dato første registrering:	
Dato siste registrering:	
Datasystem:	
Versjon:	
Hvis konvertering er utført:	Konvertering betyr her at dataene er overført fra et annet datasystem.
Dato konvertert:	
Datasystem og versjon konvertert fra:	
Hvis kassasjon er utført:	<i>I hht § 9 i Arkivloven kan personregister eller deler av personregister slettes etter forskriftene i personopplysningsloven, helseregisterloven og etter forskrifter med hjemmel i helseregisterloven §§ 7 og 8.</i>
Dato kassert (slettet):	
Hva er kassert (slettet):	